

**Перечень документов, необходимых для рассмотрения заявки на
помощь в
Благотворительный фонд «СТЕША»**

ДОКУМЕНТЫ НЕОБХОДИМО ПРИСЛАТЬ В ОТСКАНИРОВАННОМ ЦВЕТНОМ ВАРИАНТЕ В ФОРМАТЕ PDF (не фото!) на электронную почту

bfstesha@mail.ru

ВСЕ ФАЙЛЫ ДОЛЖНЫ БЫТЬ НАЗВАНЫ ПО ИМЕНИ ДОКУМЕНТА (Например, «Паспорт мамы», а не «IMG001, Сканирование007 и пр.)

А) Документы, удостоверяющие личность:

1. Паспорт мамы ребенка. Сканы страницы с фото и прописки/регистрации.
2. Свидетельство о рождении ребенка, которому нужна помощь. Скан.
3. ПРИ НАЛИЧИИ свидетельство о разводе. Скан.
4. ЕСЛИ ПРЕДСТОИТ ЛЕЧЕНИЕ ЗА ГРАНИЦЕЙ – Сканы страниц с фотографиями заграничных паспортов мамы, ребенка.

Б) Финансовые документы:

5. СНИЛС ребенка, которому нужна помощь. Скан.
6. Справка 2-НДФЛ о доходах от работающих членов семьи за последний год. Скан.
7. Справка из Пенсионного фонда РФ обо всех выплачиваемых пенсиях и пособиях ребенку за последний год. Скан.
8. ПРИ НАЛИЧИИ – документ, подтверждающий получение алиментов. Скан.
9. Для ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ – налоговая декларация за последний год (Скан).

В) Медицинские документы:

10. Выписки из истории болезни с подтверждением диагноза и рекомендациями врача из государственного бюджетного мед. учреждения (какой курс лечения/реабилитации рекомендован на момент обращения в фонд). Скан.
11. ЕСЛИ ЕСТЬ – осмотр врача из лечебного учреждения, где собираетесь проходить реабилитацию, план лечения. Скан.
12. Справка об инвалидности (розовая). Скан.
13. ЕСЛИ НУЖНЫ ЛЕКАРСТВА – назначения врача. Скан

Г) Документы, подтверждающие обращение в фонд:

14. Заявление на имя директора фонда. Скан.
15. Договор благополучателя. Скан.
16. Согласие на обнародование и использование изображения/видео (по одному от каждого из родителей). Скан.
17. Согласие на обработку персональных данных (по одному от каждого из родителей). Скан.

(Все документы необходимо распечатать, заполнить от руки и прислать Скан на электронную почту фонда)

18. Счет на лечение или реабилитацию. Скан.

19. ЕСЛИ ЛЕЧЕНИЕ ЗА ГРАНИЦЕЙ – перевод счета на русский язык и контакты клиники. Скан.

20. ЕСЛИ НУЖНЫ ЛЕКАРСТВА – счет из аптеки, чеки.

21. Письмо-обращение в фонд, развернутая история о ребенке (включая рассказ о том, как проходила беременность, ваши эмоции, подробнее о болезни ребенка) в формате Word (doc, docx, txt).

22. Подробные контактные данные родителей ребенка (адрес фактического проживания ребенка, номера стационарных и мобильных телефонов) в формате Word (doc, docx, txt).

22. После полученного лечения, реабилитации, диагностики, необходимо прислать закрывающие документы, счёт, договор с центром (клиникой) на электронную почту фонда bfstesha@mail.ru .

ВЫ ПРИСЛАЛИ на электронную почту bfstesha@mail.ru ВСЕ необходимые документы в отсканированном варианте в формате PDF, прислали не менее 10 качественных фотографий ребенка и видеообращение, вы ждете ответа от куратора. В течение 14 рабочих дней вы должны получить какой-либо ответ. Если вы его не получили, продублируйте письмо со всеми вложениями (оно могло затеряться) и напишите или позвоните в фонд.

Только после ответа фонда о рассмотрении документов в электронном виде возможна постановка в очередь.

ДЛЯ ПОСТАНОВКИ ЗАЯВКИ В ОЧЕРЕДЬ НА ПОМОЩЬ И ОТКРЫТИЯ СБОРА необходимо прислать проверенные координатором документы в бумажном формате в конверте Почтой России (доставка письма может занимать больше месяца), либо любой службой доставки (СДЭК, DHL, и пр)

Документы необходимо прислать на адрес:

394030, РОССИЯ, ВОРОНЕЖСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВОРОНЕЖ,

УЛ. КАРЛА МАРКСА, Д. 94, ПОМЕЩ. II

Получатель: Булгакова Марина Олеговна.